

# WIR FREUEN UNS AUF SIE!



NAI apollo ist ein inhabergeführtes Immobilienberatungsunternehmen mit Hauptsitz in Frankfurt am Main. Seit 30 Jahren sind wir zuverlässiger Partner von Mietern und Vermietern mit weiteren Niederlassungen in München, Hamburg und Berlin. Unser Leistungsspektrum umfasst die Bereiche Verkauf, Vermietung, Healthcare, Bewertung, Research, Investment Management, Asset Management sowie Corporate Finance Beratung.

Für unser Team in **Frankfurt am Main** suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen

## Auszubildenden zur/zum Kauffrau/ - mann für Büromanagement (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- Übernahme von allgemeinen Büro- und Verwaltungstätigkeiten
- Unterstützung der Kollegen der Abteilung in Ihrem Aufgabengebiet
- Abnahme und Weitervermittlung von Telefongesprächen
- Datenbankpflege
- Bearbeitung von Geschäftskorrespondenz
- Vor- und Nachbereitung von Kundenterminen
- Termin- und Kalendermanagement
- Erstellen von Präsentationsunterlagen und Protokollen (in Deutsch und Englisch)
- Abnahme und Weitervermittlung von Telefongesprächen
- Partieller Empfang von Kunden
- Erstellung von Protokollen
- Reiseorganisation

### Ihr Profil:

- Abschluss der Mittleren Reife, Fachoberschulreife, Fachhochschulreife oder des Abiturs
- Spaß am Umgang mit Zahlen sowie eine gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise
- Schnelle Auffassungsgabe, Engagement und Zielstrebigkeit
- Organisationstalent gepaart mit einer sorgfältigen und zuverlässigen Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Kreativität
- Freude am Umgang mit Menschen und an Tätigkeiten im Büro
- Erste Kenntnisse in MS Office wünschenswert
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse

### Unser Angebot:

- Eine fundierte praxisorientierte Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- Eine offene Unternehmenskultur sowie ein positives Arbeitsklima mit flachen Hierarchien
- Moderne Arbeitsausstattung an zentralem Standort, inkl. kostenloser Getränke und Obst
- Zusätzlich finden zur Stärkung des Zusammenhaltes regelmäßige Teamevents statt

### Interesse geweckt?

Machen Sie jetzt den nächsten Schritt und senden Sie uns Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins ausschließlich als PDF Datei per E-Mail an:

[bewerbung@nai-apollo.de](mailto:bewerbung@nai-apollo.de)